



Datum plats och tid	2025-10-22 Kommunhuset, se hänvisning i entrén kl:13:15-16:20
Närvarande	Se sidan 2
Paragrafer	76-84
Ordförande	Peter Ristikartano (MP)
Utses att justera	Reinder Nispeling (L)
Justering	Protokollet har justerats elektroniskt, 2025-10-29 se digital signatur på sista sidan
Anslag	Protokollet har inom två dagar från justering anslagits på kommunens digitala anslagstavla



Närvarolista

Beslutande	Peter Ristikartano (MP) Jim Larsson (S) Reinder Nispeling (L) Jon Tejnung (S) ersätter Tomas Karlsson (M) Sigrid Moser Nyman (SD) ersätter Mattias Janssen (SD)
Närvarande ersättare	Rolf Mylläri (V) Jesper Bertilsson (L)
Närvarande representanter	Verksamhetsutvecklare Alan Grande §§ 77, 79 Gata/park chef Elvira Jansson och arbetsledare Regina Frejd § 77 Controller Jennie Högnäsbacka § 79 Förvaltningschef Anders Almroth §§ 78, 80-81
Övriga deltagare	Protokollförare Marcellino Roaks



Ärenden		Sida
§ 76	Fastställande av föredragningslista och val av protokollsjusterare	4
§ 77	Informationsärenden	5
§ 78	Reviderade avfallsföreskrifter för Vafabmiljö kommunalförbund 2026	2025/295 6
§ 79	Budget- och årsplan 2026 för tekniska nämnden	2025/291 7 - 9
§ 80	VA-taxa för Hallstahammars kommun fr o m 1 januari 2026	2025/305 10 - 11
§ 81	Budget för VA-verksamheten 2026 – Mälarenergi Vatten AB	2025/312 12 - 13
§ 82	Sammanträdesdagar för tekniska nämnden 2026	2025/306 14
§ 83	Underskriftsbemyndigande för tekniska nämnden 2025	2025/307 15
§ 84	Anmälan av meddelande- och delegationslista 2025	2025/40 16



§ 76

Fastställande av föredragningslista och val av protokollsjusterare

Tekniska nämndens beslut

1. Föredragningslistan fastställs.
2. Reinder Nispeling (L) utses att justera protokollet den 29 oktober 2025.



§ 77

Informationsärenden och workshop om intern kontroll 2026

Under dagens sammanträde har en workshop genomförts av verksamhetsutvecklaren om intern kontroll för år 2026.

Information från parkavdelningen – Gata/park-chefen och arbetsledaren informerar om kommunens arbete med att utveckla och underhålla gröna miljöer. Exempel på insatser som lyfts fram är plantering av körsbärsträd och valnötsträd samt införande av robotgräsklippning för effektivare skötsel av kommunens grönytor.



§ 78
TN 2025/295

Reviderade avfallsföreskrifter för Vafabmiljö kommunalförbund 2026

Kommunalförbundet VafabMiljö har inkommit med förslag till reviderade avfallsföreskrifter. Medlemskommunerna har möjlighet att yttra sig över förslaget. Revideringarna avser bl.a. språkliga förtydliganden, uppdaterade hänvisningar till lagstiftning och anpassningar till förändringar i insamlingen. Tekniska förvaltningen berörs i begränsad omfattning av revideringarna. Avfallsföreskrifterna som helhet ligger i linje med kommunens mål om miljö och livskvalitet och de förtydligande revideringar likaså. Tekniska förvaltningen ställer sig positiva till förslaget.

Ärendets beredning

Tekniska nämndens arbetsutskott har inte behandlat ärendet.

Underlag till beslut

- Tjänsteutlåtande med underlag från Vafabmiljö

Tekniska nämndens beslut

1. Yttrande lämnas enligt förvaltningens skrivelse daterad den 6 oktober 2025.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen
Förvaltningschef
Miljöingenjör



§ 79
TN 2025/291

Budget- och årsplan 2026 för tekniska nämnden

Hallstahammars kommuns styrmodell vilar på de tre benen ekonomistyrning, målstyrning och kvalitetsstyrning. Ekonomistyrning på nämndnivå handlar om resursfördelning och att utifrån tillgängliga resurser och god ekonomisk hushållning fördela resurser mellan nämndens olika verksamhetsområden utifrån grunduppdraget, samt den utveckling som de politiska målen beskriver. Målstyrningen sker genom politiska mål som har fokus på att uppnå en önskad effekt eller resultat. Målen hjälper oss att prioritera. Vår målstruktur består av kommunövergripande mål på fullmäktigenivå som gäller för mandatperioden, samt prioriterade mål på nämndsstyrelse- och bolagsnivå som gäller för kommande år. Kvalitetsstyrning av grunduppdrag handlar om att styra och följa upp grunduppdraget, stödja genomförandet samt utveckla arbetsformer så att kommunen håller hög kvalitet i den dagliga verksamheten över tid. Mål- och budget är det överordnade och övergripande styrdokumentet för planering av kommunens ekonomi och verksamheter. Med utgångspunkt i mål- och budget och förvaltningens analys av nuläget tar varje nämnd fram sin budget- och årsplan där nämnden fastställer sina mål, sina prioriteringar och sin ekonomiska planering för verksamheterna.

Tekniska förvaltningen tagit fram ett förslag till budget- och årsplan för 2026. Dokumentet innehåller nulägesanalys, politiska mål, kvalitetsfaktorer samt ekonomisk planering. Budgetramen för tekniska nämnden minskar med 17 % (ca 7,9 miljoner kronor) jämfört med 2025, vilket främst beror på att medel flyttas från drift- till investeringsbudget. Budgetramen för 2026 är ca 37,2 miljoner kronor. I samband med beslutet fastställs även vilka investeringsprojekt som får startbesked. Dessa följs upp i ordinarie process, medan övriga investeringar kräver separat prövning innan de kan påbörjas.

Ärendets beredning

Tekniska nämndens arbetsutskott den 8 oktober 2025 § 67.

Underlag till beslut

- Tjänsteutlåtande samt budget- och årsplan 2026 för tekniska nämnden.

Beslutsgång

Peter Ristikartano (MP) yrkar att starttillstånd för försköning av allmänna platser tas bort som beslutspunkt, samt att tekniska nämndens ordförande delegeras rätten att fatta beslut om vissa starttillstånd för år 2026, inklusive rätten att fatta beslut om att ansöka till kommunstyrelsen om starttillstånd för investeringsposten ”Bryggor” för år 2026.



Tekniska nämndens beslut

1. Budget- och årsplan 2026 för tekniska nämnden fastställs och överlämnas till kommunstyrelsen.
2. Starttillstånd beviljas avseende investeringsposten "Cykelfrämjande åtgärder" om 1 150 000 kronor för 2026.
3. Starttillstånd beviljas avseende investeringsposten "Trafiksäkerhet/hållbart resande" om 850 000 kronor för 2026.
4. Beslutet om starttillstånd avseende investeringsposten "Lekplatser" om 1 650 000 kronor för 2026 återremitteras tills lekplatsutredningen har blivit mer färdigställd.

Tekniska nämndens ordförande delegeras rätten att fatta beslut om följande starttillstånd för år 2026:

5. Starttillstånd beviljas avseende investeringsposten "TN investeringsreserv" om 5 miljoner kronor.
6. Starttillstånd beviljas avseende investeringsposten "Digitalisering och robotisering" om 1 miljon kronor.
7. Starttillstånd beviljas avseende investeringsposten "Inventarier TN" om 500 000 kronor.
8. Starttillstånd beviljas avseende investeringsposten "Förnyelse belysning" om 1,8 miljoner kronor.
9. Starttillstånd beviljas avseende investeringsposten "Maskinförnyelse" om 2,5 miljoner kronor.
10. Starttillstånd beviljas avseende investeringsposten "Trafiksäkerhet/hållbart resande" om resterande 1 500 000 kronor.
11. Starttillstånd beviljas avseende investeringsposten "Åtgärder bristfällig vägkropp" om 2 680 000 kronor.
12. Starttillstånd beviljas avseende investeringsposten "Klimatanpassningsåtgärder" om 2,2 miljoner kronor.
13. Starttillstånd beviljas avseende investeringsposten "Dp cykelfrämjande åtgärder Näslund" om 1,2 miljoner kronor.
14. Starttillstånd beviljas avseende investeringsposten "Hundrastgårdar" om 200 000 kronor.
15. Starttillstånd beviljas avseende investeringsposten "Toppbeläggning" om 8,4 miljoner kronor.



16. Starttillstånd beviljas avseende investeringsposten "Åtgärder enligt grönstrukturplanen" om 1 miljon kronor.
17. Tekniska nämndens ordförande delegeras rätten att ansöka till kommunstyrelsen om starttillstånd avseende investeringsposten "Bryggör" om 1,4 miljoner kronor.
18. Starttillstånd beviljas avseende investeringsposten "Akut fastighetsunderhåll" om 5 miljoner kronor.
19. Starttillstånd beviljas avseende investeringsposten "Utemiljö förskolor/skolor" om 800 000 kronor.
20. Starttillstånd beviljas avseende investeringsposten "Avfallshantering och sortering" om 4 miljoner kronor.

Mot beslutet reserverar sig

Sigrid Moser Nyman (SD)

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen
Förvaltningschef
Verksamhetsutvecklare
Controller



§ 80
TN 2025/305

VA-taxa för Hallstahammars kommun fr o m 1 januari 2026

Den gällande VA-taxan antogs av kommunfullmäktige den 25 november 2024 (KF § 164).

I skrivelse från Mälarenergi Vatten AB den 2 oktober 2025 framgår att brukningstaxan för vatten och avlopp föreslås höjas med 8 % från och med 1 januari 2026. Den ökade taxan medför en ungefärlig kostnadsökning på 40 kr/månad för lägenhet samt 80 kr/månad för en normalförbrukande villaägare.

Anläggningstaxan föreslås höjas med 10 % från och med 1 januari 2026. Förslaget är framtaget då täckningsgraden för kommande nyanslutningar är för låg. Anläggningsavgift för en villafastighet (enligt Svenskt Vattens definition typhus A) blir därmed 281 540 kr.

Ärendets beredning

Tekniska nämndens arbetsutskott har inte behandlat ärendet.

Underlag till beslut

- Skrivelse från Mälarenergi Vatten AB med tillhörande taxa.

Beslutsgång

Peter Ristikartano (MP) yrkar att anläggningstaxan föreslås höjas med 8 %.

Förslag till kommunfullmäktiges beslut

1. Det tidigare beslutet från den 25 november 2024 § 164 upphävs och ny VA-taxa för Hallstahammars kommun antas från den 1 januari 2026.
2. Anläggningstaxan höjs med 8%.



Mot beslutet reserverar sig

Sigrid Moser Nyman (SD)

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen
Förvaltningschef



§ 81
TN 2025/312

Budget för VA-verksamheten 2026 – Mälarenergi Vatten AB

Mälarenergi Vatten AB har i skrivelse den 2 oktober 2025 framfört att Mälarenergi Vatten AB upprättar varje år en budget för helåret samt en rambudget för de kommande tre åren. I samband med detta beräknas den nödvändiga VA-taxan för Hallstahammar och en plan för förväntade taxenivåer framåt. Enligt Lagen om allmänna vattentjänster (2006:412) ska varje VA-kollektiv, exempelvis Hallstahammar, bära sina egna kostnader. Det är inte tillåtet att ta ut vinst på VA-verksamheten, men eventuella överskott kan avsättas till särskilda fonder, exempelvis en resultatutjämningsfond eller en investeringsfond, i enlighet med lag och branschpraxis.

Budgetarbetet baseras på flera underlag, bland annat underhålls- och utvecklingsplaner, Mälarenergikoncernens budgetförutsättningar samt krav från myndigheter. Kostnader bokförs och fördelas utifrån vilken kommun de tillhör. Om kostnader inte kan knytas till en specifik kommun, fördelas de enligt uppdragsavtal: Västerås står för 85 %, Hallstahammar för 9 % och Surahammar för 6 %.

Ärendets beredning

Tekniska nämndens arbetsutskott har inte behandlat ärendet.

Underlag till beslut

- Skrivelse från Mälarenergi Vatten AB med tillhörande bilagor.

Beslutsgång

Peter Ristikartano (MP) yrkar att budget för VA-verksamheten 2026 ska godkännas efter revidering enligt den beslutade taxan.

Förslag till kommunfullmäktiges beslut

1. Budget för VA-verksamheten 2026 godkänns efter revidering enligt den beslutade taxan.

Mot beslutet reserverar sig

Sigrid Moser Nyman (SD)



Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen
Förvaltningschef



§ 82
TN 2025/306

Sammanträdesdagar för tekniska nämnden 2026

Förslag till sammanträdestider 2026:

Tekniska nämnden

4 mars, 1 april, 27 maj, 30 september, 23 oktober, 4 december.

Ärendets beredning

Tekniska nämndens arbetsutskott har inte behandlat ärendet.

Tekniska nämndens beslut

1. Tekniska nämndens sammanträde fastställs att äga rum på onsdagar med början klockan 13.15. Sammanträden hålls följande datum:

4 mars, 1 april, 27 maj, 30 september, 23 oktober samt 4 december 2026.

Undantag gäller för den 23 oktober och den 4 december då sammanträdena infaller på en fredag och börjar klockan 8.15.

Beslutet skickas till

Tekniska nämndens ledamöter och ersättare
Förvaltningschef



§ 83
TN 2025/307

Underskriftsbemyndigande för tekniska nämnden från och med 3 november 2025

Underskriftsbemyndigandet anger vilka tjänstepersoner som har rätt att underteckna handlingar. Nuvarande underskriftsbemyndigande för tekniska nämnden namnger tidigare anställd personal och har nu reviderats med aktuella namn och befattningar.

Ärendets beredning

Tekniska nämndens arbetsutskott har inte behandlat ärendet.

Tekniska nämndens beslut

1. Underskriftsbemyndigandet fastställs.



§ 84
TN 2025/40

Anmälan av meddelande- och delegationslista 2025

Meddelande- och delegationslista 2025-10-22 har tillgängliggjorts med sammanträdeshandlingarna.

Anmälningarna föranleder inget beslut.



Elektroniska underskrifter

Det här dokumentet har skrivits under elektroniskt av de personer som listas i signaturpanelen.

Underskrifterna uppfyller kraven för avancerad elektronisk underskrift enligt definitionen i eIDAS (EU:s förordning 910/2014).

Äktheten kan valideras enligt internationella standarder i en valideringstjänst som uppfyller förordningen. Validering kan exempelvis göras här: <https://hallstahammar.signport.se/validate>

Där finns även information om hur validering kan göras i Adobe Acrobat Reader.

Notera, om dokumentet skrivs ut på papper, eller 'skrivs ut' till ett nytt PDF-dokument, följer de elektroniska underskrifterna inte med. Endast det elektroniskt underskrivna originaldokumentet kan valideras.

Underskrift 1

Namn: Peter Ristikartano
Identifieringsmetod: BankID
Organisation: Tekniska nämnden
Befattning: Ordförande
Datum och tid: 2025-10-29 13:47:53 GMT+01:00
Transaktions-ID: 2983d69f1f604dd2be1764d63282faa7

Underskrift 2

Namn: REINDER NISPELING
Identifieringsmetod: BankID
Datum och tid: 2025-10-30 10:17:49 GMT+01:00
Transaktions-ID: db6568a06ced4aa48dbec59280f66b37