



Datum plats och tid	2025-09-25 Kommunhuset, KS-salen. Kl. 13:15-15:45
Närvarande	Se sidan 2
Paragrafer	§§ 51–56
Ordförande	Ingvor Regnemer (S)
Utses att justera	Bertil Bredin (M)
Justering	Protokollet har justerats den 30 september 2025, se digital signatur på sista sidan
Anslag	Protokollet har inom två dagar från justering anslagits på kommunens digitala anslagstavla



Närvarolista

Beslutande
Ledamöter

Ingvor Regnemer (S)
Lennart Ahlström (S) ersätter Camilla Härdevik (V)
Örjan Andersson (S)
Birgitta Westman (S)
Bertil Bredin (M)
Marina Dahlström (M)
Carolyn Karlsson (SD)

Närvarande ersättare

Elisabeth Moser (SD) Gun-Britt Rydén (KD)

Närvarande representanter

§§ 51–52 - Områdeschef Monica Lehtonen, områdeschef Maria Schiller,
Verksamhetschef Åsa Eklund, enhetschef Jenni Lundblad.
 §§ 52–33 - Controller Manuel Vilela

Övriga deltagare

Förvaltningschef Ann-Charlotte Wolgers, protokollförare Sofia Cirillo



Ärenden		Sida
§ 51	Fastställande av föredragningslista och val av protokollsjusterare	4
§ 52	Delårsrapport för äldrenämnden per sista augusti 2025	2025/84 5 - 6
§ 53	Information om mål och prioriterade områden 2026	2025/145 7
§ 54	Information om medarbetarundersökning	8
§ 55	Meddelande- och delegationslistor	9
§ 56	Val av politisk styrgrupp för projekt "Nytt särskilt boende på Herrevad"	10



§ 51

Fastställande av föredragningslista och val av protokollsjusterare

Ingvor Regnemer (S) anmäler ett tillkommande ärende om val av politisk styrgrupp för projekt "Nytt särskilt boende på Herrevad" till dagens sammanträde.

Bertil Bredin (M) föreslås justera dagens protokoll den 30 september 2025.

Äldrenämndens beslut

1. Ärende om val av politisk styrgrupp för projekt "Nytt särskilt boende på Herrevad" godkänns och läggs till i föredragningslistan.
2. Bertil Bredin (M) utses att justera dagens protokoll den 30 september 2025.



§ 52
ÄN 2025/84

Delårsrapport för äldrenämnden per sista augusti 2025

Enligt kommunfullmäktiges beslutade styrmodell för Hallstahammars kommun den 31 oktober 2022 § 132 ska uppföljning av nämndernas budget- och årsplan ske genom redovisning av resultatprognos per sista mars, delårsrapport och årsrapport till kommunstyrelsen. Kommunstyrelsen ansvarar i sin tur för att sammanställa och rapportera till kommunfullmäktige.

Äldreförvaltningen har sammanställt nämndens delårsrapport per sista augusti 2025. Rapporten redovisar ett underskott för året om 3,1 miljoner kronor (-1,11%). Detta är en ny ekonomisk situation för Äldreförvaltningen. Orsaken är ökningen av antalet planerade kundtimmar inom hemtjänsten och deras prognostiserade underskott per augusti landar på 6,6 miljoner. Den totala prognosen har förbättrats i jämförelse med per mars, där ett underskott om 5,5 miljoner kronor aviserades. Orsaken till förbättringen är intäktsförstärkningar och återhållsamhet på vissa kostnader, men utvecklingen framåt är osäker. Det förutsätter att volymerna inte ökar alltför mycket och det finns därför ett behov av åtgärder för att hantera volymökningen och bemanningen primärt inom hemtjänsten, men även på särskilda boenden. Vi kan se en ökning av behov även inom hemsjukvård och på korttids.

Uppföljning av nämndens mål redovisas enligt följande:

- Mål 1 – Brukarnas nöjdhet topp 25% i riket Utifrån Socialstyrelsens nationella brukarundersökning redovisas ett resultat på 84% i nöjdhet hos brukare. Särskilt boende har ökat från 84% till 88% vad gäller nöjdhet under år 2024. Hemtjänsten minskade från 81% till 80%. Åtgärder pågår för att förbättra brukarnas nöjdhet. Ny brukarundersökning har skickats ut i mars 2025 och resultatet väntas komma i oktober.
- Mål 2 – Kompetensförsörjning Målet kring kompetensförsörjning har breddats från att ha fokuserat på ökat antal undersköterskor och specialistundersköterskor till att handla om kompetensförsörjning utifrån ett bredare perspektiv. Utifrån ökade krav och komplexitet krävs det ökad kompetens och alla verksamhetsområden fokuserar systematiskt på frågan. En samlad kompetensförsörjningsstrategi för Äldreförvaltningen ska bli klar under 2025. Prognosen är att vi kommer att nå målet.



- Mål 3 – Korttidssjukfrånvaro högst 2,5% Samtliga verksamheter strävar efter att nå målet om 2,5 % korttidsfrånvaro, men det finns inga siffror att redovisa för 2025. Vi har inte kunnat följa korttidsfrånvaron det här året och vet därför inte hur vi ligger till kopplat till nämndens mål. Ett arbete pågår på HR kring nyckeltal, grunddata och rapporter i kommunens personalsystem. Lagstadgade nyckeltal har prioriterats i det arbetet. Målsättningen är att korttidssjukfrånvaron och andra arbetsmiljörelaterade nyckeltal ska kunna redovisas till årsredovisningen 2025.

Ärendets beredning

Äldrenämndens arbetsutskott 2025-09-18 § 35.

Underlag till beslut

- Delårsrapport 2025 för äldrenämnden
- Nyckeltalsbilaga (januari-juli 2025)
- Tjänsteutlåtande daterad 2025-09-16

Äldrenämndens beslut

1. Delårsrapporten godkänns och överlämnas till kommunstyrelsen.



§ 53
ÄN 2025/145

Information om mål och prioriterade områden 2026

Äldrenämnden föreslår att de tre övergripande målen från 2024 och 2025 även ska gälla för 2026.

Målen är:

1. **Brukarnöjdhet:** Äldreomsorgens brukare ska ha en nöjdhet som tillhör de 25% bästa i riket. Målet mäts genom brukarundersökningens fråga om helhetssyn på vård och omsorg.
2. **Kompetensförsörjning:** Äldrenämndens verksamheter ska vara bemannade med personal som har rätt kompetens och utbildning för att möta de äldres behov. Målet mäts genom antal undersköterskor, specialistundersköterskor samt genomförda kompetenshöjande insatser. Målet har omformulerats för att tydliggöra att kompetensutvecklingen ska anpassas efter de äldres specifika behov. Dialog förs kring målet under mötet.
3. **Sjukfrånvaro:** Den korta sjukfrånvaron (1-14 dagar) ska uppgå till maximalt 2,5% inom äldrenämndens verksamheter. Målet mäts genom ackumulerad sjukfrånvaro för tillsvidareanställda.

Prioriterade områden för 2026

För 2026 föreslås att följande områden prioriteras utifrån äldrenämndens grunduppdrag:

- Fortsatt implementering av ny socialtjänstlag
- Omställning till Nära vård
- Digitalisering och välfärdsteknik



§ 54

Information om medarbetarundersökning

Förvaltningschef informerar om kommande medarbetarundersökning som kommunen ska genomföra i oktober. Antalet frågor har minskats från 65 till cirka 25, vilket förväntas öka svarsfrekvensen. Förvaltningen har särskilda utmaningar då många medarbetare inte arbetar vid dator, vilket kräver att cheferna aktivt möjliggör deltagande. Undersökningen inkluderar även HME (hållbart medarbetarengagemang). Resultatet ska vara klart i november.



§ 55

Meddelande- och delegationslistor

Delegationslista med anmälningsdatum 2025-09-25 har tillgängliggjorts med sammanträdeshandlingarna.

Anmälningar föranleder inget beslut.



§ 56

Val av politisk styrgrupp för projekt "Nytt särskilt boende på Herrevad"

Arbetsutskottet har föreslagit att utse Ingvor Regnemer (S), Örjan Andersson (S) och Bertil Bredin (M) att ingå i styrgruppen för projekt "Nytt särskilt boende på Herrevad".

Äldrenämndens beslut

1. Ingvor Regnemer (S), Örjan Andersson (S) och Bertil Bredin (M) utses att ingå i den politiska styrgruppen för projektet "Nytt särskilt boende på Herrevad".

Beslutet skickas till

VD Mattias Looström (Hallstahem)
Lokalstrateg Johanna Krantz



Elektroniska underskrifter

Det här dokumentet har skrivits under elektroniskt av de personer som listas i signaturpanelen.

Underskrifterna uppfyller kraven för avancerad elektronisk underskrift enligt definitionen i eIDAS (EU:s förordning 910/2014).

Äktheten kan valideras enligt internationella standarder i en valideringstjänst som uppfyller förordningen. Validering kan exempelvis göras här: <https://hallstahammar.signport.se/validate>

Där finns även information om hur validering kan göras i Adobe Acrobat Reader.

Notera, om dokumentet skrivs ut på papper, eller 'skrivs ut' till ett nytt PDF-dokument, följer de elektroniska underskrifterna inte med. Endast det elektroniskt underskrivna originaldokumentet kan valideras.

Underskrift 1

Namn: INGVOR REGNEMER
Identifieringsmetod: BankID
Organisation: Äldrenämnden
Befattning: Ordförande
Datum och tid: 2025-09-30 10:09:56 GMT+02:00
Transaktions-ID: 2678a2713b324dcc818be6054a816082

Underskrift 2

Namn: BERTIL BREDIN
Identifieringsmetod: BankID
Organisation: Äldrenämnden
Befattning: Ledamot
Datum och tid: 2025-09-30 10:14:07 GMT+02:00
Transaktions-ID: 6aa1b9492f674a6197a1d138cdb851f5