



Kommunstyrelsen

2025-03-17

1 (27)

Plats och tid

Sessionssalen kommunhuset, Hallstahammar, klockan 08.30 – 16.10

Sammanträdet ajourneras efter § 51 från klockan 12.45 till 14.30

Beslutande

Catarina Pettersson (S) ordförande
Jenny Hödefors (S)
Kjell Ivemyr (S)
Reijo Tarkka (V)
Peter Ristikartano (MP) §§ 49–51
Sigurd Synnergård (L)
Hans Strandlund (M) ej § 57
Niklas Törnå (M)
Mikael Ovesson (KD)
Erik Mark (SD)
Sari Janssen (SD)
Eleonor Zeidlitz (MP) ersätter Peter Ristikartano §§ 52–73 övrig tid ersättare
Sigrid Moser Nyman (SD) ersätter Hans Strandlund § 57 övrig tid ersättare

Närvarande ersättare

Ingvor Regnemer (S), Rolf Korsbäck (S), Kenth Erngren (V), Reinder Nispeling (L), Stieg Andersson (M) §§ 49–51, Torsten Ramberg (SD), Carolyn Karlsson (SD).

Övriga

Kommundirektör Åsa Öberg Thorstenson, kanslichef Lotta Rajahalme, föredragande tjänstepersoner redovisas under §§ 50 och 51.

Sekreterare

Lotta Rajahalme

Justering

Den 21 mars 2025

Paragrafer

49–73

Underskrifter

Justeringen har skett digitalt vilket redovisas på protokollets sista sida.

Ordförande

Catarina Pettersson (S)

Justerande

Jenny Hödefors (S)

Sari Janssen (SD)

Protokollet har tillkännagivits genom anslag på kommunens digitala anslagstavla.



KS § 49

Godkännande av föredragningslista och val av protokollsjusterare

Tillägg av informationspunkt om begäran om medgivande av skyddsobjekt
Räddningstjänsten Mälardalen, Brandstation Eriksberg.

Kommunstyrelsens beslut

1. Föredragningslistan godkänns.
2. Jenny Hödefors (S) och Sari Janssen (SD) utses att justera protokollet den 21 mars 2025 kl. 12.00.



KS § 50

Informationsärenden

- Överförmyndarnämndens enhetschef [REDACTED] informerar om nämndens verksamhet, årsredovisningen och tillsynsrapport från Länsstyrelsen.
Överförmyndarnämnden är en gemensam nämnd för Arboga, Hallstahammar, Kungsör, Köping, och Surahammar. Organisatoriskt är överförmyndarnämnden placerad inom Köpings kommun.
- Hallstahammars Översiktsplan 2050, konsult VSP [REDACTED] och samhällsbyggnadschef Oscar Bogren berättar om arbetet. En del av arbetet handlar om att se över hur bebyggelseutvecklingen planeras liksom utveckling av verksamheter.
- Hallstahammars centrum etapp två, samhällsbyggnadschef Oscar Bogren berättar om nästa steg i centrumutveckling. Den förnyade konkurrensutsättningen är gjord nu, och resultatet av detta kommer att beslutas om i maj 2025. Arbetet för etappen är planerad att sträcka sig över två säsonger.
- Räddningstjänsten Mälardalen har inkommit med en begäran om medgivande av skyddsobjekt gällande brandstation Eriksberg, samhällsbyggnadschef Oscar Bogren berättar om förfarandet.
- Inrättande av allmän VA-anläggning Oscarsborgsvägen, Strömsholm, [REDACTED] från Mälarenergi Vatten AB berättar om hur ärendet hanterats sedan återremiss av ärendet gjorts. Prover från området har tagits om och de nya resultaten stärker bilden av att fastigheterna vid området behöver kommunalt vatten. Ett nytt föreläggande kommer från Länsstyrelsen vilket ger förlängd tid till den sista december 2026 för att tillgodose dricksvatten och avlopp genom en allmän VA-anläggning.



KS § 51

Föredragande av punkter

§ 64–67 Ekonomichef Nicklas Erngren, kommunstrateg Magnus Gustafsson,
controller Berit Vester Andersson.

§ 70 Ekonomistrateg Magnus Uhlin och förvaltningschef Sven-Olof Juvas



KS § 52

Information av kommundirektör/förvaltning m fl

- En övning och utbildning i krisledning genomförs den 20-21 oktober 2025 för ordinarie ledamöter i kommunstyrelsen, kommunledningsgruppen och vd samt ordförande för Hallstahem.
- Arbetet med kommunhusets framtid och "framtidens arbetsplats" har påbörjats. Utredningsarbetet har satts igång och styrgrupp har tillsatts liksom politiska referensgrupper som består av tekniska nämndens arbetsutskott och kommunstyrelsens arbetsutskott.
- Mälarenergi Vatten AB styrelsemöte har ägt rum, kommundirektören är ledamot i styrelsen. Årsredovisningen presenterades och beslutades vid styrelsemötet, Hallstahammars kommun gör ett plusresultat, denna summa sätts in på en resultatfond för kommunen.



KS § 53

Information från samverkansgrupper direktionsmöten och styrelsemöten

Jenny Hödefors (S) informerar från ägardialog med Mälarenergi Vatten AB där resultatet för verksamhetsåret 2024 presenterades.

Hans Strandlund (M) informerar om finskt förvaltningsområde, ett område som helt finansieras med statliga medel, 2025 är bidraget lägre än tidigare. Kommunen har en tjänsteperson som samordnar verksamheten, årligen hålls över 100 evenemang inom förvaltningsområdet.

Rolf Korsbäck (S) informerar om den gemensamma hjälpmedelsnämndens sammanträde där det befarade underskottet i årsredovisningen slutade med ett överskott.

Eleonor Zeidlitz (MP) berättar om möte med Ekomuseum Bergslagens styrelse som jobbar med sitt varumärke under året. Revidering av besöksmålen görs fram till 31 oktober 2025. Diskussion om fördelning av kostnader mellan huvudmännen pågår inom styrelsen.

Reijo Tarkka (V) informerar från möte med RTMD, byggnationen är klar och budget har hållits.

Catarina Pettersson (S) informerar från ägarmöte med Vafab miljö. Resultatet är -800 000 kronor vilket beror på ökade drivmedelskostnader där gas gått upp väldigt mycket i pris. Den fastighetsnära insamlingen påbörjas i Västerås med plast- och pappersförpackningar, nästa steg är glas- och metallförpackningar. Tidskravet på ett totalt genomförande innan 2027 kommer inte kunna hållas.

Catarina Pettersson (S) informerar att samtliga medlemskommuner nu har beviljat kanalbolaget höjt driftsbidrag.

Reinder Nispeling (L) informerar från styrelsemöte med Mälarenergi Elnät AB där omsättningen i bolaget ökat jämfört med tidigare års resultat och bolaget rapporterar ett resultat med överskott om 250 miljoner kronor.



KS § 54

Överenskommelse om fastighetsreglering för del av Eriksberg 2:1

Dnr 2025/35

Inom planområdet för Eriksbergs industriområde har Räddningstjänsten Mälardalen tidigare förvärvat fastigheten Eriksberg 2:17. Fastigheten är i dagsläget separerad i två delar av mark som tidigare varit detaljplanerad som natur – allmän platsmark. Numera har den delen av detaljplanen upphävts och har ett planlöst läge, vilket möjliggör en försäljning av marken. Förvaltningen har därav upprättat ett förslag till överenskommelse om fastighetsreglering mellan kommunen och Räddningstjänsten.

Försäljningspriset för markområdet blir 280 800 kr enligt kommunens beslutade försäljningspris för industrimark. Alla tillkommande kostnader såsom anläggnings- och anslutningsavgifter samt lantmäteriförrättning betalas av räddningstjänsten.

Ärendets beredning

Kommunstyrelsens arbetsutskott 3 mars 2025 § 47.

Kommunstyrelsens beslut

1. Överenskommelse om fastighetsreglering 2 för del av Eriksberg 2:1 godkänns.



KS § 55

Överenskommelse om fastighetsreglering Rallsta 17:1

Dnr 2025/34

Hallstahammars kommun behöver förvärva del av fastigheten Rallsta 17:1, som är planlagd som allmän platsmark (GATA). Detta är nödvändigt eftersom den aktuella marken inte överensstämmer med detaljplanen, vilket hindrar nuvarande fastighetsägare från att sälja marken till tredje part. Förvaltningen ser positivt på förvärvet då det säkerställer korrekt markanvändning och undviker juridiska komplikationer. Kommunen ansvarar för förrättningskostnaderna i samband med förrättningen. För att undvika att försäljningen förhindras rekommenderas att kommunen genomför förvärvet och ansöker om fastighetsreglering hos Lantmäteriet.

Förvärvet av marken innebär en ersättning om 10 000 kronor för det överförda markområdet, vilket ska betalas till fastighetsägaren till Rallsta 17:1 efter att lantmäteriförrättningen vunnit laga kraft. Kommunen ansvarar för samtliga kostnader för förrättningen och fastighetsbildningen.

Ärendets beredning

Kommunstyrelsens arbetsutskott 3 mars 2025 § 48.

Kommunstyrelsens beslut

Överenskommelse om fastighetsregleringsavtal för del av fastigheten Rallsta 17:1 godkänns.



KS § 56

**Bidrag för genomförande av Konst och kulturrundan i
Kolbäcksådalen**

Dnr 2025/43

Konst & Kulturrundan har blivit en viktig tradition under påskhelgen i Kolbäcksdalen och lockade 27 000 besökare 2024. Evenemanget har vuxit varje år och erbjuder utställare från olika delar av regionen, samtidigt som lokala företag får möjlighet att öka sin försäljning. För 2025 introduceras även KRUT-Konstrundan Unga Talanger, en ny utställning som kommer hållas i Kulturhuset i Hallstahammar. Föreningen har ansökt om ett bidrag på 25 000 kronor för att stödja evenemanget. Näringslivsenheten bedömer evenemanget som ett mycket bra initiativ som lockar många besökare och bidrar till att stärka Hallstahammars attraktionskraft.

Efter diskussion i arbetsutskottet föreslås det utifrån det stora intresset för evenemanget och hur mycket folk som det drar att den ansökta summan om 25 000 kronor beviljas. Då evenemanget sätter kommunen på kartan och är i linje med kommunens attraktionsstrategi.

Ärendets beredning

Kommunstyrelsens arbetsutskott 3 mars 2025 § 49.

Beslutsgång

Sari Janssen (SD) yrkar att konst och kulturrundan ska beviljas bidrag på 20 000 kronor.

Sedan propositionsordningen godkänts beslutar kommunstyrelsen att avslå Sari Janssen (SD) yrkande och bifalla arbetsutskottets förslag till beslut.

Kommunstyrelsens beslut

1. Konst och Kulturrundan bevilja ekonomiskt stöd om 25 000 kronor.

Mot beslutet reserverar sig

Sari Janssen (SD) och Erik Mark (SD)

Beslutet skickas till

Näringslivsenheten



KS § 57

Bidrag för genomförande av Kolbäcks kolifej

Dnr 2025/24

Hans Strandlund (M) anmäler jäv och deltar inte i handläggningen av ärendet.

Kolbäcks Kolifej är ett årligt evenemang som lockar både lokalbefolkningen och besökare till Kolbäck. Föreningen ansöker om ett bidrag på 25 000 kronor för 2025 för att täcka ökade kostnader som fler marknadsstånd, extra personal och högre lokalhyra. Evenemanget stärker det lokala näringslivet genom att attrahera besökare och gynnar företag i kommunen. Kolifej engagerar en bred målgrupp och bidrar till en positiv gemenskap och socialt deltagande. Det är också ett av de få större evenemangen i Kolbäck, vilket gör det centralt för ortens sociala liv. Förvaltningen rekommenderar ett stöd på 20 000 kronor för 2025, för att bidra till att täcka de ökade kostnaderna. Stödet finansieras inom ramen för näringslivsbudgeten.

Ärendets beredning

Kommunstyrelsens arbetsurkott 3 mars 2025 § 50.

Kommunstyrelsens beslut

1. Kolbäcks Kolifej beviljas ekonomiskt stöd om 20 000 kronor.

Beslutet skickas till

Näringslivsenheten



KS § 58

Bidrag för genomförande av Hallsta Triathlon 2025

Dnr 2025/15

Arrangören av Hallsta Triathlon har ansökt om ett ekonomiskt stöd på 30 000 kronor för att genomföra en deltävling i nordiska cupen mellan 31 maj och 1 juni 2025. Evenemanget riktar sig till juniorer, ungdomar och seniorer, och förväntas locka 300 deltagare samt 500 besökare, vilket förväntas generera 100 unika övernattningar. Samarbetspartner är Svenska Triathlonförbundet och marknadsföring kommer att ske genom hemsidor, nyhetsbrev samt kommunens kanaler. Evenemanget stärker Hallstahammars profil och attraktivitet, och bidrar positivt till det lokala näringslivet genom ökat besöksstryck på hotell och restauranger. Förvaltningen rekommenderar ett stöd på 20 000 kronor, vilket är i linje med tidigare års bidrag. Stödet finansieras inom näringslivsbudgeten.

Ärendets beredning

Kommunstyrelsens arbetsutskott 3 mars 2025 § 51.

Kommunstyrelsens beslut

1. Hallsta Triathlon beviljas ekonomiskt stöd om 20 000 kronor.

Beslutet skickas till

Näringslivsenheten



KS § 59

**Delrapport för underhåll och energibesparande åtgärder på
Tunboskolan för 2024 (EBUP)**

Dnr 2024/33

I skrivelse från tekniska nämnden daterad den 8 januari 2025 framgår att projektet EBUP/ROT för Tunboskolan, som påbörjades i slutet av maj 2024, kommer att fortsätta under 2025. Detta beslutades för att projektets omfattning, som inkluderar stora åtgärder som ventilationsbyten, takbyte, fönsterbyten och renovering av storkök, skulle påverka skolgången för mycket om det genomfördes under en kortare period. För att minimera störningar delas projektet upp i faser och omfattande arbeten utförs under loven.

Budgeten för EBUP/ROT är 60,7 miljoner kronor, varav EBUP-projektet har en budget på 32,5 miljoner kronor. Vid slutet av 2024 hade 15,5 miljoner kronor använts för EBUP, och projektet bedöms hålla sin budget. Flera åtgärder, såsom takbyten, fönsterbyten, och installation av nya ventilationsaggregat, har redan genomförts. Projekteringen är nu färdig och handlingar för byggnation av värmeåtgärder och ventilationsbyten är på väg.

Tidplanen för projektet har justerats för att bättre passa skolans verksamhet och undvika störningar. Storköksrenoveringen är planerad att starta sommaren 2025 i stället för sommaren 2024.

Beslutsgång

Catarina Pettersson (S) framför i ett tilläggsyrkande att det särskilt ska uttalas att driftseffekterna ska redovisas vid delrapportering och slutredovisning.

Tilläggsyrkandet bifalls.

Ärendets beredning

Kommunstyrelsens arbetsutskott 3 mars 2025 § 52

Tekniska nämnden den 29 januari 2025 § 8.

Kommunstyrelsens beslut

1. Delrapport och ekonomiprognos avseende Tunboskolan (EBUP) godkänns.
2. Vid rapportering ska driftseffekter redovisas, tekniska nämnden uppmanas att vid nästa rapportering redogöra för dessa.

Beslutet skickas till

Tekniska nämnden



KS § 60

Delrapport för planerat fastighetsunderhåll samt ROT renoveringar på Tunboskolan 2024

Dnr 2024/11

I skrivelse från tekniska nämnden daterad den 8 januari 2025 framgår att EBUP/ROT-projektet för Tunboskolan, som startade i maj 2024, kommer att fortsätta under 2025 för att genomföra omfattande åtgärder som ventilationsbyten, fönsterbyten, takbyte och renovering av storkök. För att minimera störningar för skolgången delas projektet upp i faser och större åtgärder utförs under loven. Storköksenoveringen är nu planerad till sommaren 2025.

Budgeten för båda projekten är 60,7 miljoner kronor, varav ROT-projektet har en budget på 28,2 miljoner kronor. Vid slutet av 2024 hade 6,7 miljoner kronor använts för ROT, och projektet följer sin budget. ROT-arbeten som har färdigställts inkluderar bland annat renovering av matsal, installation av nya radiatorer, byte av dörrar och förbättrade utrymningsvägar. Projekteringen av ROT-åtgärder är nu avslutad och anbud för vissa arbeten tas in.

Tidplanen för projektet har justerats för att bättre passa skolans verksamhet och undvika störningar. Om projektet hade genomförts under hela 2024 hade det lett till stora konsekvenser för verksamheten, vilket man nu har försökt undvika genom att dela upp åtgärderna och använda loven för större arbeten.

Beslutsgång

Catarina Pettersson (S) framför i ett tilläggsyrkande att det särskilt ska uttalas att driftseffekterna ska redovisas vid delrapportering och slutredovisning.

Tilläggsyrkandet bifalls.

Ärendets beredning

Kommunstyrelsens arbetsutskott 3 mars 2025 § 53.
Tekniska nämnden den 29 januari 2025 § 9.

Kommunstyrelsens beslut

1. Delrapport och ekonomiprognos avseende Tunboskolan (ROT) godkänns.
2. Tekniska nämnden uppmanas att vid varje delredovisning och slutrapport av fastighetsåtgärder redovisa för driftseffekter.

Beslutet skickas till

Tekniska nämnden



KS§ 61

Slutredovisning för smartpassage

Dnr 2024/188

Kommunstyrelsen beslutade den 13 maj 2024 att bevilja tekniska nämnden starttillstånd för smartpassage från investeringsbudgeten ”Planerat fastighetsunderhåll” för år 2024 om 600 000 kronor, att ingen budgetkompensation utgår för investeringens nettokostnadsökning, samt att en slutredovisning av projektet ska ske inom två månader efter projektets slutdatum enligt investeringsmallen.

Tekniska förvaltningen anför i skrivelse den 18 december 2024 bland annat att arbetet med smartpassage startades under våren 2024 tillsammans med entreprenören Finlarm och egen personal på fastighetsavdelningen. Arbetet påbörjades med att prioritera förskolor och vårdboenden, därefter fortsattes arbetet med att installera smartpassage i alla kommunala lokaler som har automatiska brandlarmanläggningar.

Projektet har löpt på enligt plan och de 45 fastigheter som skulle installeras med smartpassage har fått det installerat. Den slutliga summan för projektet blev 443 400 kronor. En engångskostnad om cirka 30 000 kronor, som bland annat omfattar nycklar, batterier, cylindrar och andra mindre kostnadsposter, tas från driften. Utöver det tillkommer en årlig kostnad om 102 600 kr för abonnemangskostnader som även den går på fastighetsavdelningens drift.

Ärendets beredning

Kommunstyrelsens arbetsutskott 3 mars 2025 § 54.

Tekniska nämnden den 29 januari 2025 § 6.

Kommunstyrelsens beslut

1. Slutredovisning för smartpassage godkänns.

Beslutet skickas till

Tekniska nämnden



KS § 62

**Slutredovisning för exploatering av Kv. Vattentornets toppbeläggning
och budgetkompensation för ökade kostnader**

Dnr 2024/266

Kommunstyrelsen beslutade den 26 augusti 2024 § 172 att bevilja tekniska nämnden starttillstånd för exploatering av projektet Kv. Vattentornets toppbeläggning från investeringsbudgeten ”Kv. Vattentornet” om en miljon kronor, att en slutredovisning överlämnas till kommunstyrelsen, samt att budgetkompensation ska utgå till tekniska nämnden i samband med slutredovisningen och finansieras via finansförvaltningens avsättning för kommande investeringar.

Tekniska nämnden har överlämnat skrivelse daterad den 13 december 2024 där det bland annat framgår att vid exploateringen av Kv. Vattentornet har nya vägar anlagts 2020 och i år återstod att lägga toppbeläggning på gatorna för att få till det sista slitlagret för att då få en hållbar slutprodukt inom exploateringen. Den beräknade livslängden för vägarna blir nu 20 – 30 år. Projektet utfördes av kommunens ramavtalsleverantör. Total kostnad för arbetet har uppgått till 999 417 kronor och tidplanen för toppbeläggningen var att hinna färdigställa innan den sista november 2024.

Ärendets beredning

Kommunstyrelsens arbetsutskott 3 mars 2025 § 54.

Tekniska nämnden den 29 januari 2025 § 5.

Kommunstyrelsens beslut

1. Slutredovisning för exploatering av Kv. Vattentornets toppbeläggning godkänns.
2. Tekniska nämnden beviljas budgetkompensation för investeringens nettokostnadsökning om 51 670 kronor för år 2025. Kompensation för 2026 justeras i budget.

Beslutet skickas till

Tekniska nämnden



KS § 63

Slutredovisning för fasadrenovering på Linneagården

Dnr 2022/113

Kommunstyrelsen beslutade den 14 november 2022 § 223 att bevilja tekniska nämnden starttillstånd för att ianspråka 4 300 000 kronor från investeringsbudgeten för 2022 för fasadrenovering på Linneagården. Kommunstyrelsen beslutade även att bevilja tekniska nämnden budgetkompensation om 172 376 kronor för investeringens nettokostnadsökning. Linneagården är en äldre träbyggnad som ligger centralt i Kolbäck där kultur- och fritidsnämnden bedriver verksamhet. Syftet med projektet var att tilläggsisolera fasaden och byta samtliga fönster samt ett antal åtgärder för att uppnå myndighetskrav kring tillgänglighet och brand. Projektet har överskridit budgeten, vilket beror på den höga inflationen och det osäkra marknadsläget i Europa. Tekniska nämnden har föreslagit en kompensation för nettokostnadsökningen med 201 047 kronor per år. Kommunstyrelsen beslutade den 14 november 2022 (§223) om starttillstånd för projektet och att kompensera tekniska nämnden med 172 376 kronor. Eftersom projektets totala budgetöverskridande uppgick till 600 000 kronor, samt att kommunfullmäktige beslutat om en höjd internränta, har nettokostnadsökningen blivit större än tidigare beräknat. För att täcka detta behövs en högre kompensation på 235 657 kronor i stället för den tidigare beslutade summan.

Beslutsgång

Catarina Pettersson (S) framför i ett tilläggsyrkande att det särskilt ska uttalas att driftseffekterna ska redovisas vid delrapportering och slutredovisning.

Tilläggsyrkandet bifalls.

Ärendets beredning

Kommunstyrelsens arbetsutskott 3 mars 2025 § 56.

Tekniska nämnden den 12 juni 2024 §75.

Kommunstyrelsens beslut

1. Slutredovisningen godkänns.
2. Kultur- och fritidsnämnden kompenseras för nettokostnadsökningen om 235 657 kronor i samband med Mål och budget 2026–2028.
3. Kultur- och fritidsnämnden kompenseras 2025 för hyresökningen via finansförvaltningen.
4. Tekniska nämnden uppmanas höja hyran för Linnéagården med 235 657 kronor för helåret 2025.
5. Tekniska nämnden uppmanas till att redovisa driftseffekterna av fasadrenoveringen till kommunstyrelsen.

Beslutet skickas till

Tekniska nämnden



KS § 64

Årsredovisning kommunkoncern

Dnr 2025/26

Årsredovisningen beskriver hur Hallstahammars kommun har använt sina resurser under året. Den ger en översikt över kommunens ekonomi, verksamhet och resultat. Årsredovisningen är upprättad i enlighet med kommunallagen och 11 kapitlet i Lag (2018:597) om kommunal bokföring och redovisning. Årsredovisningen är den tredje uppföljningen av kommunens verksamhet och ekonomi i enlighet med styrmodellen.

Redovisningen innehåller:

- Förvaltningsberättelse: En sammanfattning av viktiga händelser, kommunens utveckling och ekonomi.
- Finansiella rapporter: Resultat- och balansräkning, kassaflödesanalys och noter.
- Drift- och investeringsredovisning: Hur budgeten har använts av nämnderna och för olika projekt.

Av årsredovisningen framgår att Hallstahammars kommun har en stabil ekonomi trots utmaningar med ökade pensionskostnader och höga investeringar. Befolkningsutvecklingen är i balans, men arbetsmarknaden och skatteunderlaget behöver stärkas. Kommunen står inför stora förändringar inom vård, socialtjänst och säkerhet, vilket kräver fortsatt planering och troligen omfördelning av resurser. Kommunens resultat för 2024 uppgår till +44,7 miljoner kronor, en minskning från +89,4 miljoner kronor 2023. Inför 2024 beslutades det om en budget som uppgick till -24 miljoner kronor, orsaken till detta var höga pensionskostnader för det enskilda året.

Ärendets beredning

Kommunstyrelsens arbetsutskott 3 mars 2025 § 57.

Kommunstyrelsens beslut

1. Bokslutet med sammanfattande årsredovisning för 2024 fastställs och överlämnas till revisorerna.

Förslag till kommunfullmäktiges beslut

1. Årsredovisning 2024 fastställs.
2. För att täcka det negativa balanskravsresultatet ianspråk tas 13,2 miljoner kronor från resultatutjämningsreserven.
3. Tilläggsbudget för investeringsprojekt om sammanlagt 143,6 miljoner kronor godkänns.
4. Nämndernas årsrapporter över verksamheten 2024 noteras som en anmälan.

Beslutet skickas till

Revisorerna



KS § 65

Årsrapport 2024 för kommunstyrelsen

Dnr 2025/27

Kommunstyrelseförvaltningen har upprättat årsrapport 2024 för kommunstyrelsen. Av rapporten framgår att kommunstyrelsen redovisar ett överskott på +9 miljoner kronor. När det gäller måluppfyllelsen för perioden så har insatser pågått inom samtliga tre mål. Sammantaget är bedömningen att ett av tre mål uppnås under perioden.

Årsrapporten redogör även för vilka insatser som pågått inom grunduppdraget, väsentliga personalförhållanden samt den förväntade utvecklingen framåt. Kommunstyrelsen föreslås godkänna årsrapporten.

Ärendets beredning

Kommunstyrelsens arbetsutskott 3 mars 2025 § 58.

Kommunstyrelsens beslut

1. Årsrapport för 2024 godkänns och överlämnas till kommunfullmäktige med övriga nämnders årsredovisningar.



KS § 66

Budgetunderlag 2026–2028

Dnr 2025/51

Samtliga nämnder ska senast den 31 mars 2025 besluta om ett budgetunderlag för kommande budgetår med tillhörande planperiod om två år. Dessa underlag ligger till grund för kommunens budgetarbete inför beslut om ”Mål och budget 2026–2028” som behandlas i kommunfullmäktige i juni.

Instruktioner har gått ut från kommunstyrelseförvaltningen om hur underlaget ska se ut och vad det ska innehålla. Innehållet är listat under rubrikerna; Volym, investeringar, förändringar i lagar och regler, effektivisering samt intäkter.

Kommunstyrelseförvaltningen har tagit fram underlag som ligger till grund för kommunens budgetarbete 2026–2028.

Beslutsgång

Catarina Pettersson (S) yrkar att förändring i underlaget ska göras avseende växthuset som ska projekteras till 2026 och Sörstafors som ska börja projekteras 2027. I övrigt bifall till arbetsutskottets förslag till beslut.

Kommunstyrelsen beslutar i enlighet med Catarina Petterssons (S) yrkande.

Ärendets beredning

Kommunstyrelsens arbetsutskott har behandlat ärendet 3 mars 2025 § 59 och lämnat det utan förslag till beslut

Kommunstyrelsens beslut

1. Budgetunderlaget godkänns inklusive investeringsunderlag för 2026–2028 med ändring av projektering avseende Växthuset och Sörstafors, underlaget inklusive bilagor skickas vidare till budgetberedningen.



KS § 67

Internkontrollplan 2025 kommunstyrelsen

Dnr 2025/28

Kommunfullmäktige beslutade den 30 november 2009 § 141 bland annat att anta Hallstahammars kommuns reglemente för intern kontroll och uppmana nämnderna att från och med år 2010 årligen upprätta internkontrollplan. Syftet är att säkerställa att styrelse och nämnder upprätthåller en tillfredsställande intern kontroll.

Kommunstyrelseförvaltningen har upprättat ett förslag till internkontrollplan för 2025 och kommunstyrelsen föreslås anta förslaget.

Ärendets beredning

Kommunstyrelsens arbetsutskott 3 mars 2025 § 60.

Kommunstyrelsens beslut

1. Internkontrollplan för 2025 antas.



KS §68

**Anmälan av Västra Mälardalens Överförmyndarnämnds
årsredovisning 2024**

Dnr 2025/44

Västra Mälardalens Överförmyndarnämnd har överlämnat årsredovisning för 2024, av redovisningen framgår bland annat att:

- Västra Mälardalens Överförmyndarnämnd är en kommunal tillsynsmyndighet. Nämndens uppdrag är att utöva tillsyn över förmyndare, gode män och förvaltare (ställföreträdare). Nämnden har också i uppdrag att utreda behovet av ställföreträdare. Utöver det ska nämnden rekrytera och utbilda ställföreträdare. Nämnden har fullföljt samtliga uppdrag.
- Överförmyndarnämnden har fokuserat på att följa verksamhetsplan 2024 och i den mån det varit möjligt arbetat med i den satta mål, kvalitetsfaktorer samt indikatorer.
- Målet gällande årsräkningar har varit att samtliga i tid och kompletta sådana skulle vara färdiggranskade senast 30 juni 2024. Av 570 årsräkningar som kommit in i tid var det per det fastställda datumet 535 som granskats.
- Målet gällande yttrande/ansökan/avskrivning i ärenden avseende godmanskap/förvaltarskap har varit 84 arbetsdagar. Den genomsnittliga handläggningstiden har varit 68 arbetsdagar.

Ärendets beredning

Kommunstyrelsens arbetsutskott har behandlat ärendet den 3 mars 2025 § 63 och lämnat det utan förslag till beslut.

Förslag till kommunfullmäktiges beslut

1. Årsredovisningen noteras som en anmälan.



KS § 69

**Anmälan av länsstyrelsens inspektion av Västra Mälardalens
Överförmyndarnämnd**

Dnr 2024/518

Länsstyrelsens i Stockholm som är tillsynsmyndighet för överförmyndarverksamheten i Västmanlands län har överlämnat rapport från inspektion den 25 september 2024 av Västra Mälardalens Överförmyndarnämnd. Vid inspektionen granskades nämndens register över ställföreträdarskap samt 14 enskilda akter.

Västra Mälardalens Överförmyndarnämnd har den 18 november 2024 avgett yttrande över inspektionsrapporten.

Ärendets beredning

Kommunstyrelsens arbetsutskott 3 mars 2025 § 64.

Förslag till kommunfullmäktige beslut

2. Rapporten noteras som en anmälan.



KS § 70

Återrapport om Hallstahammars ridklubb samt hantering av klubbens lån

Dnr 2025/48

Hallstahammars ridklubb har inkommit till kommunen med en önskan om utökat bidrag utifrån föreningens ekonomiska situation. Föreningen har beviljats amorteringsfrihet under ett år vid två tillfällen och ett uppdrag har getts till kultur- och fritidsnämnden samt kommunstyrelsen att inkomma med ett förslag om väg framåt. Förslaget innebär efter att föreningen nu har sett över sina intäkter och kostnader och genom det förbättrat sin ekonomi att avskrivningstiden och amorteringstiden föreslås förlängas från dagens kvarvarande 13 till 33 år. Motivet till förändring av avskrivningstiden är att bättre spegla den faktiska livslängden på fastigheten. Amorteringstiden bör matcha avskrivningstiden för att skapa ekonomiska möjligheter för föreningen att likvidmässigt kunna driva sin verksamhet långsiktigt. Bidraget till föreningen föreslås oförändrat. Utöver detta föreslås föreningen erhålla ett engångsbidrag om en miljon kronor för 2025. Detta för att komma till rätta med akut fastighetsunderhåll samt få ett positivt eget kapital vid årets slut.

Ärendets beredning

Kommunstyrelsens arbetsutskott har behandlat ärendet 3 mars 2025 § 69 och lämnat det utan förslag till beslut.

Beslutsgång

Catarina Pettersson (S) yrkar bifall till det i skrivelsen framförda förslaget till beslut.

Eleonor Zeidlitz (MP) yrkar bifall Catarina Petterssons yrkande med tillägget att ekonomirapporter om föreningens ekonomi även framöver överlämnas kvartalsvis till kultur- och fritidsnämnden och halvårsvis till kommunstyrelsen.

Sari Janssen (SD) yrkar bifall till Catarina Petterssons (S) yrkande med tillägget att politiker och tjänstepersoner med kunskap kring fastighet, ekonomi, och hästbransch adjungeras in i styrelsen för att ha insyn och stötta verksamheten, adjungerade politiker ska arvoderas av kommunstyrelsen. Kommunen ska även understryka vikten av att ordförande och kassör ska vara två olika personer.

Hans Strandlund(M) yrkar att Hallstahammars kommun tar över resterande lån för fasta egendomar som Hallsta Ridklubb har, att kommunen tar över ägandet av de fasta egendomarna och att köpeskillingen för dessa ska utgöras av de lösta lånen, att samtliga avtal



Forts KS § 70

som är kopplade till lånen och borgen för dess sägs upp och omförhandlas, samt att framtida bidrag till Hallsta Ridklubb ska följa kommunens regler för bidrag till föreningar.

Mikael Ovesson yrkar i första hand bifall till Hans Strandlunds yrkande och i andra hand bifall till Sari Janssens tilläggsyrkande

Sedan propositionsordningen godkänts beslutar kommunstyrelsen i enlighet med Catarina Petterssons (S) yrkande och Eleonors tilläggsyrkande samt avslag på Sari Janssens (SD) tilläggsyrkande och Hans Strandlunds (M) yrkande.

Förslag till kommunfullmäktiges beslut

1. Amorteringstiden förlängas till 33 år för kvarvarande del av det kommunala lån Hallstahammars ridklubb har till kommunen
2. Förlängd amorteringstid till 33 år acceptera för kvarvarande del av det lån Hallstahammars ridklubb har till Swedbank som kommunen borgar för.
3. Ekonomichefen ges mandat att besluta om att lösa föreningens lån hos Swedbank och i stället ge motsvarande lån i kommunalt lån om detta bedöms fördelaktigt.
4. Justerat avtal mellan Hallstahammars kommun och Hallstahammars ridklubb godkännas.
5. Kultur och fritidsnämnden uppmanas att bevilja Hallstahammars ridklubb ett utökat verksamhetsbidrag för 2025 om en miljon kronor, nämnden ersätts med motsvarande belopp via finansförvaltningen.
6. Ekonomirapporter om föreningens ekonomi ska kvartalsvis överlämnas till kultur- och fritidsnämnden och halvårsvis till kommunstyrelsen.

Mot beslutet reserverar sig

Hans Strandlund (M), Niklas Törnå (M) och Mikael Ovesson (KD)

Avseende avslag av Sari Janssens (SD) tilläggsyrkande, Sari Janssen (SD) och Erik Mark (SD)



KS § 71

Svar på motion om utdrag ur belastningsregistret för anställning inom äldreomsorgen och socialtjänsten

Dnr 2024/271

Carolyn Karlsson, Erik Mark, Torsten Ramberg, Tobias Benjaminson, Andreas Ångman, Peter Winkler och Richard Åbro (samtliga SD) yrkar i motion daterad 10 juni 2024 att alla som tar anställning inom äldreomsorgen och socialtjänsten ska inkomma med utdrag ur belastningsregistret samt att kontinuerligt följa upp samtliga anställda inom äldreomsorgen och socialtjänsten.

Äldrenämnden och social- och arbetsmarknadsnämnden har getts möjlighet att yttra sig i ärendet men har valt att avstå med hänvisning till HR-enhetens bedömning. HR-enheten har därefter berett ärendet.

Utifrån den samlade bedömningen föreslås att motionen avslås då kommunen följer SKR:s rekommendationer och befintlig lagstiftning.

Beslutsgång

Sari Janssen (SD) yrkar bifall till motionen.

Sedan propositionsordningen godkänts beslutar kommunstyrelsen att avslå till Sari Janssens (SD) yrkande och bifalla arbetsutskottets förslag till beslut.

Ärendets beredning

Kommunstyrelsens arbetsutskott 3 mars 2025 § 67.

Förslag till kommunfullmäktiges beslut

1. Motionen avslås.

Mot beslutet reserverar sig

Hans Strandlund (M), Niklas Törnå (M), Mikael Ovesson (KD), Sari Janssen (SD) och Erik Mark (SD)



KS § 72

Svar på motion om registerutdrag för anställda i hemtjänsten

Dnr 2024/274

Jenny Landernäs, Hans Strandlund, Philip Jandovsky och Bertil Bredin (samtliga M) har den 12 juni 2024 inkommit med en motion i vilken de yrkar på att Hallstahammars kommun ska begära registerutdrag på alla som anställs inom kommunens äldreomsorg och att Hallstahammars kommun tittar bredare på vilka yrkeskategorier som kan ställas under registerkontroll och att det införs för dessa yrken.

Äldrenämnden har getts möjlighet att yttra sig i ärendet men har valt att avstå med hänvisning till HR-enhetens bedömning. HR-enheten har därefter berett ärendet.

Utiifrån den samlade bedömningen föreslås att motionen avslås då kommunen följer SKR:s rekommendationer och befintlig lagstiftning

Ärendets beredning

Kommunstyrelsens arbetsutskott 3 mars 2025 § 68.

Beslutsgång

Hans Strandlund (M) yrkar bifall till motionen.

Sedan propositionsordningen godkänts beslutar kommunstyrelsen att avslå Hans Strandlunds (M) yrkande och bifalla arbetsutskottets förslag till beslut.

Förslag till kommunfullmäktiges beslut

1. Motionen avslås.

Mot beslutet reserverar sig

Hans Strandlund (M), Niklas Törnå (M), Mikael Ovesson (KD), Sari Janssen (SD) och Erik Mark (SD)



KS § 73

Anmälningar

Följande anmälningar noteras:

- allmänna ärenden/handlingar enligt anmälningsbilaga daterad 2025-03-10
- delegationsbeslut enligt anmälningsbilaga daterad 2025-03-10
- arbetsutskottets protokoll 2025-03-03